

# รับสมัครงาน ....ด่วน!

## ตำแหน่งบุคลากร จำนวน 2 อัตรา

### คุณสมบัติ

1. ปวส. หรือปริญญาตรี
2. ไม่จำกัดเพศ
3. ดูแลเรื่องเอกสารโครงการ โดยคัดแยกเอกสารเป็นหมวดหมู่ของแต่ละโครงการ
4. จัดเตรียม-เก็บเอกสาร
5. เดินเอกสารภายใน
6. สามารถร่างหนังสือภายนอก ภายใน ได้เป็นอย่างดี
7. จัดทำรายงานประจำวันและรายงานประจำเดือน
8. ติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอก
9. สามารถใช้คอมพิวเตอร์
10. มีมนุษยสัมพันธ์ดีและสามารถเข้ากับผู้อื่นได้ดี
11. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน
12. มีความขยัน อดทน สู้งาน และมีความรับผิดชอบ
13. สามารถทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### ทำงาน

วันจันทร์ – เสาร์ เวลา 8.30 – 17.00 น.

### อัตราเงินเดือน

ปวส. อัตราเงินเดือน 7,670 บาท

ป.ตรี อัตราเงินเดือน 9,140 บาท

**หมายเหตุ :** (ทั้งนี้ต้องจะผ่านการประเมินทดลองงาน 3 เดือน ถึงจะปรับเงินเดือนอัตราใหม่ให้)

### สนใจติดต่อ

ศูนย์วิจัยพลังงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290

โทรศัพท์ 053-875140 ภายใน 5140

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึง วันที่ 31 ตุลาคม 2555 นี้